

Принято
на педагогическом совете
МОУ «СОШ № 32»
протокол № 7 от 21.02. 2023 года

Утверждено
Приказом директора школы
МОУ «СОШ № 32»
№ 117 от 24.02. 2023 года

на Совете родителей
МОУ «СОШ № 32»
протокол №3 от 22.02. 2023 года

на Совете обучающихся
МОУ «СОШ № 32»
протокол №3 от 22.02. 2023 года

Положение
об организации индивидуального обучения на дому детей с
ограниченными возможностями здоровья
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением
отдельных предметов» Энгельсского муниципального района
Саратовской области

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья с целью обеспечения исполнения ч. 5,6 ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 г. № 340-П «Об утверждении Положения о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной образовательной или муниципальной образовательной организации к родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», в соответствии с Уставом учреждения.

1.2 Организация индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного стандарта обучающимися.

2. Организация индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.1. Основаниями для организации индивидуального обучения на дому являются:

- заявление в письменной форме родителей (законных представителей) на имя директора школы;
- заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом с печатью медицинской организации.

2.2 Школой, в которой обучается обучающийся, в течение 10 рабочих дней со дня представления родителями (законными представителями) заявления в

письменной форме и заключения медицинской организации издается правовой акт о переводе учащегося на индивидуальное обучение по индивидуальному учебному плану из расчета учебной нагрузки:

- в 1-4 классах до 8 часов в неделю,
- в 5-8 классах до 10 часов в неделю,
- в 9 классах до 11 часов в неделю,
- в 10-11 классах до 12 часов в неделю.

2.3 Индивидуальный учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

3. Участники образовательного процесса.

3.1. Обучающийся индивидуального обучения на дому имеет право:

-на получение среднего общего образования в соответствии с государственным стандартом;

-вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;

-на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на поощрение за успехи в учении;

- в целях социальной адаптации участвовать в мероприятиях, предусмотренных планами воспитательной работы, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятиях, проводимых с обучающимися школы.

3.2. Обучающийся индивидуального обучения на дому обязан:

-соблюдать требования образовательного учреждения;

-добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

-уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

-соблюдать расписание занятий;

-находиться в часы, отведённые для занятий, дома;

-вести дневник.

3.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребёнка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации учреждения, в органы управления образованием;

-присутствовать на уроках с разрешения администрации учреждения;

-вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана с учётом способностей и интересов ребёнка.

3.4. Родители (законные представители) обязаны:

-выполнять требования образовательного учреждения;

-поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;

-ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

-создавать условия для проведения занятий;

-своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

-контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.5. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учётом склонностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

- не допускать перегрузки, составлять учебно-тематическое планирование, поурочное планирование;

- своевременно заполнять журналы учёта проводимых занятий;

- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведённом занятии в нём (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

3.6. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями (законными представителями) расписание занятий;

- поддерживать контакт с обучающимся и родителями;

- контролировать ведение дневника.

3.7. Администрация общеобразовательного учреждения обязана:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся;

-контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учёта обучения больных детей;

- обеспечивать своевременный подбор учителей;

-после получения от родителей необходимых документов (заявления, справка) предоставить в течение трех дней в комитет по образованию и молодежной политике ходатайство (служебную записку) об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.1. В период обучения учителям производится почасовая оплата согласно приказа по учреждению, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

4.2. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим учителем.

4.3. В случае болезни обучающегося учитель, обязан отработать не проведенные часы. Сроки проведения учебных занятий согласовываются с родителями.

4.4. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если занятия с обучающимся прекращаются раньше срока.

4.5.Учителям, обучающим детей на дому, производится 20% надбавка.

5 Оформление школьной документации.

5.1. Основанием для начала и проведения индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья является приказ об организации индивидуального на дому.

5.2. При организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей,
- постановление ВК медицинского учреждения,
- согласование с комитетом по образованию на организацию обучения,
- приказ директора школы,
- календарно-тематическое планирование по каждому предмету учебного плана,
- журнал индивидуального обучения на дому.

5.3. На каждого учащегося оформляется Журнал индивидуального обучения на дому, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося, содержание пройденного материала.

-Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам на дому, аттестуются по предметам, включенным в индивидуальный план,

-Отметки текущей аттестации выставляются в Журнал индивидуального обучения на дому.

Трimestровые, годовые, итоговые отметки выставляются в электронном журнале соответствующего класса на предметной странице и сводной ведомости успеваемости.

Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося, осваивающего основную образовательную программу, образовательную программу по индивидуальному учебному плану на дому, отражаются в электронном журнале соответствующего класса в сводной ведомости.